

	Politica SGI	Manuale SGI Allegato 1
---	---------------------	-----------------------------------

1. Premessa

StylGame, consapevole dell'impatto ambientale legato all'uso intensivo di materiali monouso e risorse cartacee, si impegna a promuovere pratiche sostenibili per ridurre il consumo di carta e plastica negli uffici e nelle attività di assemblaggio, commercializzazione e progettazione dei propri prodotti.

La presente Politica Integrata nasce inoltre dalla volontà della Direzione di fornire prodotti/servizi conformi ai requisiti richiesti dai clienti, migliorando continuamente i propri processi e minimizzando gli impatti ambientali delle attività. L'azienda ha adottato un Sistema di Gestione Integrato conforme alle norme UNI EN ISO 9001:2015 e UNI EN ISO 14001:2015.

2. Ambito di applicazione

La presente policy si applica a tutto il personale impiegato nei seguenti reparti:

- Direzione generale
- Ufficio progettazione
- Amministrazione
- Marketing e comunicazione
- Ufficio commerciale
- Reparto assemblaggio e logistica

3. Obiettivi

- Riduzione del consumo di carta stampata del 40% entro 12 mesi
- Eliminazione progressiva della plastica monouso entro 24 mesi
- Sensibilizzazione del personale su comportamenti eco-sostenibili
- Soddisfazione del cliente attraverso la qualità dei servizi/prodotti
- Miglioramento continuo delle performance aziendali e ambientali

4. Misure adottate

4.1. Riduzione del consumo di carta

- Firma digitale e archiviazione elettronica per contratti e documenti
- Stampa fronte-retro e in modalità bozza
- Eliminazione stampa automatica di ordini, fatture e offerte
- Uso di schermi condivisi durante le riunioni
- Invio documenti via email o sistemi cloud
- Fornitura di block notes ricaricabili e carta riciclata

	Politica SGI	Manuale SGI Allegato 1
---	---------------------	-----------------------------------

4.2. Riduzione del consumo di plastica

- Sostituzione di bottiglie e bicchieri in plastica con borracce
- Vietato l'uso di stoviglie monouso nelle pause pranzo
- Utilizzo di imballaggi riciclati o riciclabili
- Raccolta differenziata con comunicazioni visive chiare

4.3. Sensibilizzazione e monitoraggio

- Formazione periodica per i dipendenti
- Monitoraggio semestrale dei consumi
- Programmi di miglioramento premianti (es. 'idee green')

5. Mezzi di attuazione

- Pianificazione di obiettivi misurabili e riesaminabili
- Procedure documentate e monitoraggi sistematici
- Formazione continua del personale
- Analisi del contesto, delle parti interessate e dei rischi/opportunità

6. Comunicazione e riesame

La Politica Integrata viene diffusa a tutto il personale tramite affissione, comunicazione interna e formazione; condivisa con clienti e fornitori su richiesta; riesaminata almeno annualmente in occasione del Riesame della Direzione.

La Direzione Generale si assume la piena responsabilità dell'attuazione, mantenimento e miglioramento del Sistema di Gestione Integrato, considerandolo elemento strategico per competitività, reputazione e sostenibilità aziendale.

Firma

[Nome del Legale Rappresentante]

Direzione Generale

Spilimbergo (PN), lì 15.07.2025

STYLGAME S.R.L.

